



BANDO di AMMISSIONE
 A.A. 2024/2025
 Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico
 ad ACCESSO PROGRAMMATO in MEDICINA E CHIRURGIA TD

Sommario

Art. 1. POSTI A CONCORSO	3
Art. 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	3
Art. 3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	4
Art. 4. DOMANDA SU UNIVERSITALY (FASE 1)	4
Art. 5. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE E SOSTENIMENTO DEL TEST (FASE 2)	4
5.1 Perfezionamento dell'iscrizione al test	4
5.1.1 Perfezionamento dell'iscrizione al test del 28 maggio	5
5.1.2 Perfezionamento dell'iscrizione al test del 30 luglio	5
5.2 Sostenimento del test	5
5.2.1 Richiesta test personalizzato per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA	8
5.3 Struttura del test	10
5.4 Punteggi e valutazione delle prove	10
5.5 Pubblicazione dei punteggi	11
Art. 6. CANDIDATI CON CITTADINANZA UE O EQUIPARATI: PRESENTAZIONE ISTANZA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA UNICA NAZIONALE (FASE 3)	11
6.1 Presentazione istanza	11
6.2 Modalità di elaborazione della graduatoria	12
Art. 7. CANDIDATI CON CITTADINANZA UE O EQUIPARATI: PUBBLICAZIONE RISULTATI DELLA SELEZIONE E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE (FASE 4)	13
7.1 Pubblicazione graduatoria unica nazionale per cittadini UE ed equiparati	13
7.2 Candidati Assegnati e Prenotati	13
7.3 Immatricolazione	13
7.4 Funzionamento e tempistiche scorrimenti	14
Art. 8. CANDIDATI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO: RICHIESTA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI MERITO LOCALE, PUBBLICAZIONE RISULTATI DELLA SELEZIONE E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE (FASI 3 e 4)	15
Art.9. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	16
Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, E DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	16
APPENDICE A - Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)	17



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

ALLEGATO N. 1 - Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e
Chirurgia (LM-41) 18

I termini relativi a persone che, nel presente Decreto, compaiono nella generica forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato ad esplicitare il genere con la doppia forma maschile/femminile per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso.

Art. 1. POSTI A CONCORSO

L'Università della Calabria indice il concorso per l'ammissione al primo anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico, abilitante alla professione, per l'anno accademico 2024/2025 in Medicina e Chirurgia TD (Tecnologie Digitali) secondo quanto disposto dal D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024 "Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria per l'a.a. 2024/2025".

La durata minima del Corso è di 6 anni, a conclusione dei quali viene conferita la Laurea magistrale a ciclo unico abilitante alla professione relativa al Corso prescelto.

I posti disponibili al 1° anno¹ sono riportati nella seguente tabella:

Classe di laurea	Corso di laurea magistrale a ciclo unico	Posti per cittadini dell'Unione Europea (UE) ed equiparati	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero
LM-41	Medicina e Chirurgia TD	115	4

Art. 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al test di ammissione i candidati che risultino iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado italiane o che siano in possesso di diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado.

Sono altresì ammessi i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.

I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi a partecipare al test indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto ai fini dell'immatricolazione ai corsi secondo le disposizioni concernenti le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia e consultabili al seguente indirizzo web: <http://www.studiarein-italia.it/studentistranieri>.

¹ in via provvisoria in attesa che vengano pubblicati i decreti ministeriali che determinano i posti disponibili

Art. 3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il procedimento si sviluppa in **quattro fasi distinte**:

- FASE 1: Domanda su University ([art. 4](#));
- FASE 2: Perfezionamento dell'iscrizione e sostenimento del test ([art. 5](#));
- FASE 3: Presentazione dell'istanza di inserimento nella graduatoria nazionale o locale ([art. 6](#) e [art 8](#))
- FASE 4: Pubblicazione risultati della selezione e domanda di immatricolazione ([art. 7](#) e [art 8](#))

Art. 4. DOMANDA SU UNIVERSITY (FASE 1)

Ciascun candidato deve in primo luogo presentare la richiesta di partecipazione al test di ammissione esclusivamente in modalità online attraverso il portale University (www.university.it).

L'iscrizione online è attiva dal giorno 3 aprile 2024 al giorno 17 aprile 2024, ore 15.00 (GMT+2).

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure indicate nel successivo art. 5.

Al momento dell'iscrizione, il candidato deve selezionare da un apposito elenco ² la sede nella quale recarsi a svolgere le prove.

I candidati dei Paesi Ue ed extra Ue residenti all'estero sostengono il test di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale ([art. 8](#))

Tutte le comunicazioni relative al test verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione al test. È cura del candidato verificare e aggiornare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

Art. 5. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE E SOSTENIMENTO DEL TEST (FASE 2)

I candidati al test di ammissione possono partecipare ad entrambe le date secondo il calendario di cui all'articolo 2 del DM n. 472 del 23/02/2024.

Ai fini dell'inserimento in graduatoria, i candidati possono utilizzare il migliore dei risultati conseguiti a seguito della partecipazione alle prove di ammissione previste per ciascuna sessione

5.1 Perfezionamento dell'iscrizione al test

Per poter sostenere il test, i candidati dovranno anche registrarsi e compilare la domanda su

unical.esse3.cineca.it

secondo la tempistica e le modalità di seguito descritte. Non è prevista altra forma di pagamento differente da quanto di seguito indicato. **Il contributo di iscrizione al test non è rimborsabile né utilizzabile per test successivi.**

² L'elenco conterrà le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata dal candidato al momento della registrazione, in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime, la sede predeterminata in accordo tra gli atenei.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata da CINECA all'atto dell'iscrizione, come previsto nell'allegato 1, punto 8, lett. a) al DM n. 472 del 23/02/2024.

5.1.1 Perfezionamento dell'iscrizione al test del 28 maggio

Il perfezionamento dell'iscrizione al test dovrà avvenire:

dal 3 aprile 2024 ed entro il termine improrogabile del 22 aprile 2024

Il candidato deve effettuare l'iscrizione secondo le seguenti indicazioni:

1. Registrarsi su unical.esse3.cineca.it (solo se non già registrati)
2. Selezionare Menu -> Segreteria -> Bandi di ammissione -> Iscrizione concorsi -> Laurea Magistrale a ciclo unico 6 anni -> Iscrizione al test del 28 maggio per MEDICINA E CHIRURGIA TD 2024/2025
3. Compilare la domanda di partecipazione al concorso
4. Pagare, tramite sistema PagoPA, il contributo di € 60 improrogabilmente entro il **22/04/2024** a pena di esclusione. **Il contributo non è in alcun caso rimborsabile né utilizzabile per test successivi.**

5.1.2 Perfezionamento dell'iscrizione al test del 30 luglio

Il perfezionamento dell'iscrizione al test dovrà avvenire:

dal 4 luglio 2024 ed entro il termine improrogabile del 23 luglio 2024

Il candidato deve effettuare l'iscrizione secondo le seguenti indicazioni:

1. Registrarsi sul sito unical.esse3.cineca.it (solo se non già registrati)
2. Selezionare Menu -> Segreteria -> Bandi di ammissione -> Iscrizione concorsi -> Laurea Magistrale a ciclo unico 6 anni -> Iscrizione al test del 30 luglio per MEDICINA E CHIRURGIA TD 2024/2025
3. Compilare la domanda di partecipazione al concorso
4. Pagare, tramite sistema PagoPA, il contributo di € 60 improrogabilmente entro il **23/07/2024** a pena di esclusione. **Il contributo non è in alcun caso rimborsabile né utilizzabile per test successivi.**

5.2 Sostenimento del test

I candidati devono presentarsi presso la sede del test, nel giorno e orario stabiliti, muniti di:

- a) stampa cartacea della ricevuta di iscrizione e avvenuto pagamento;
- b) un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) il codice fiscale, se posseduto

La Commissione preposta allo svolgimento del test è nominata con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento del test, la commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza e all'identificazione dei candidati.

Il Presidente della commissione e i responsabili d'aula organizzano adeguatamente l'attività di chiamata, identificazione dei candidati, controllo e custodia degli effetti personali che non possono essere introdotti in aula.

ATTENZIONE: La partecipazione al test è consentita solo ai candidati in regola con l'iscrizione online sul portale www.university.it (vedi art. 4) e con il versamento del contributo di € 60. Pertanto, il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione al test.

Il contributo non è in alcun caso rimborsabile né utilizzabile per test successivi.

Il personale incaricato dall'Ateneo procede all'identificazione dei candidati, avendo cura di verificare, attraverso l'esibizione della ricevuta di iscrizione e avvenuto pagamento e del documento di riconoscimento, che il candidato sia effettivamente attribuito alla determinata aula. In ogni caso non è consentito il cambio di aula da parte del candidato.

In caso di utilizzo di più aule i candidati vengono distribuiti per età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli. Per la compilazione del modulo risposte deve essere esclusivamente utilizzata una penna nera fornita dall'Ateneo.

Il test di ammissione ha inizio alle ore 13:00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di 100 minuti.

Prima dell'inizio del test, il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula sorteggia quattro candidati tra quelli presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole contenenti i plichi del test; provvede, quindi, all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio del test. Il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula redige, quindi, una dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati. In ciascuna giornata d'esame, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula redige altresì il verbale d'aula, predisposto secondo il format messo a disposizione dal Ministero dell'università e della ricerca.

Ogni plico contiene:

- A. una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
- B. i quesiti relativi al test di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- C. un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- D. un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'ateneo e del corso di laurea cui si riferisce il test.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria, nel corso del test, anche di uno solo dei documenti indicati alle lettere B) e C) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Terminate le fasi di verifica e la lettura delle istruzioni, il test viene avviato per tutti i partecipanti dell'aula. Nel caso in cui uno o più candidati segnalino irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico. Detta operazione deve risultare dal verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso la commissione

sostituisce la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione dà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Per la compilazione del modulo risposte deve essere esclusivamente utilizzata una penna nera data in dotazione dall'ateneo.

È fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento del test interagire tra loro durante il test, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.

Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla.

Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.

A conclusione di ciascun test, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:

- A. una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
- B. le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Al termine del test, il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula provvede a:

- A. chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA contenenti i moduli risposte, dopo averli conteggiati;
- B. chiudere alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte, gli appositi contenitori forniti dal CINECA o i contenitori predisposti dagli atenei contenenti le schede anagrafiche;
- C. apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
- D. invitare i quattro candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, in caso di sopravvenuta impossibilità di quest'ultimi, gli altri quattro candidati estratti a sorte, ad apporre la propria firma sulla stessa etichetta già firmata dal Presidente della commissione;
- E. confezionare altri contenitori in cui devono essere conteggiati, racchiusi e sigillati i plichi restituiti che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione di cui al precedente punto 5 e la copia del o dei verbali d'aula.

Al momento della consegna da parte dei candidati dei moduli risposta, il Presidente della commissione o il Responsabile d'aula, in presenza di ciascun candidato, devono trattenere, perché sia conservato dall'università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui sono stampati i quesiti relativi al test;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Casi di annullamento

1. lo svolgimento del test in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
5. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento del test è disposto dalla commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio del test annullato.

5.2.1 Richiesta test personalizzato per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA

Le prove sono organizzate dagli atenei tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

I candidati con certificazione di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento del test, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta in fase di prenotazione del test.

I suddetti candidati possono essere ammessi allo svolgimento del test con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, con riserva da parte degli atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Il candidato con certificato di invalidità o disabilità di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà, ai fini dell'organizzazione del test, dichiarare la condizione di disabilità, all'atto della compilazione della domanda di ammissione su unical.esse3.cineca.it e allegare la relativa certificazione in corso di validità rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado di invalidità e/o disabilità riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto.

Il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà dichiarare la condizione di DSA, all'atto della compilazione della domanda di ammissione su unical.esse3.cineca.it e allegare la relativa certificazione. In aderenza a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per il test di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'ateneo potrà consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; videoingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio per gli studenti con disabilità e DSA di Ateneo. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

Per lo svolgimento del test d'accesso, i candidati con disabilità e DSA possono specificare nell'apposita sezione della domanda le misure di supporto di cui necessitano, sulla base della certificazione allegata.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti simili.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale

dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

5.3 Struttura del test

Per ciascuna delle due date di svolgimento, il test è unico e di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si effettua, come da programmi di cui all'allegato A al D.M. n. 472 e richiamato nell'Allegato 1 al presente bando.

Il test consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica.

Sezione	Numero di quesiti
Competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi	4 quesiti
Ragionamento logico e problemi	5 quesiti
Biologia	23 quesiti
Chimica	15 quesiti
Fisica e Matematica	13 quesiti
TOTALE	60 quesiti

I quesiti del test di ammissione saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>,

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024

5.4 Punteggi e valutazione delle prove

Per la valutazione delle prove sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa



I candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 sono idonei all'ammissione se abbiano ottenuto un punteggio minimo pari a venti (20) punti; i candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

In conformità con gli orientamenti dell'Unione Europea sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria e in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del d.P.R. n. 394/1999, con riferimento alla riserva di posti destinati ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente capoverso. I candidati dei Paesi non UE residenti all'estero sono idonei se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito alcuna risposta a nessun quesito.

5.5 Pubblicazione dei punteggi

Nei giorni di seguito indicati il CINECA, per conto del Ministero dell'università e della ricerca, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Per le prove svolte nella sessione di maggio 2024: **6 giugno 2024**

Per le prove svolte nella sessione di luglio 2024: **8 agosto 2024**

Il candidato può prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica, sulla propria pagina riservata del portale University, il 19 giugno 2024 (per la sessione di maggio 2024) e il giorno 28 agosto 2024 (per la sessione di luglio 2024).

Art. 6. CANDIDATI CON CITTADINANZA UE O EQUIPARATI: PRESENTAZIONE ISTANZA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA UNICA NAZIONALE (FASE 3)

6.1 Presentazione istanza

Dopo aver sostenuto il test in uno o in entrambi i periodi di erogazione, i candidati con cittadinanza UE o equiparati (cittadini dei Paesi UE e dei Paesi non-UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286), devono presentare online la domanda di inserimento nella graduatoria nazionale.

L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.

La domanda è attiva dal giorno **29 luglio 2024** e si chiude il giorno **2 settembre 2024 ore 15.00** (GMT + 2).

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva

immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento della presentazione dell'istanza, salvo quanto previsto nell'allegato 4 al DM 472 al punto "Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici". Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1 o comma 2, del DM 472;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

I candidati non UE residenti all'estero devono presentare istanza di inserimento nella graduatoria locale per come indicato nell'art. 8.

6.2 Modalità di elaborazione della graduatoria

Sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri sopra definiti (par. 5.4), è redatta, la rispettiva graduatoria unica nazionale relativa ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 secondo le procedure di cui all'Allegato 2 al DM n. 472 del 23/02/2024.

La graduatoria riservata ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero è definita dall'Ateneo (art.8).

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- A. prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- B. in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

- C. Al di fuori dell'ipotesi di cui al punto precedente, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane

Art. 7. CANDIDATI CON CITTADINANZA UE O EQUIPARATI: PUBBLICAZIONE RISULTATI DELLA SELEZIONE E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE (FASE 4)

Attenzione: l'ammissione avviene con riserva di possesso dei requisiti di accesso e dell'idoneità del titolo presentato. Coloro che non risulteranno in possesso di tali requisiti non potranno accedere al corso in quanto non idonei all'ammissione, anche nel caso di ottenimento di un punteggio utile al test.

7.1 Pubblicazione graduatoria unica nazionale per cittadini UE ed equiparati

Il giorno **10 settembre 2024** sarà pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale del CINECA, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

La pubblicazione della graduatoria e le modalità di immatricolazione dei candidati non UE residenti all'estero sono descritte nell'art. 8.

7.2 Candidati Assegnati e Prenotati

- A. **ASSEGNATO** è il candidato che rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, è tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato entro i termini stabiliti al punto 7.4. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
- B. **PRENOTATO** su una scelta successiva è il candidato che non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile. In tal caso, il candidato può scegliere di immatricolarsi nella sede in cui risulta prenotato (nei termini stabiliti al punto 7.4) o di attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

7.3 Immatricolazione

I candidati risultati vincitori (sia ASSEGNATI che PRENOTATI), nel rispetto dei tempi e delle modalità riportate nell'art.7.4, dovranno immatricolarsi, presso l'Università della Calabria, secondo le specifiche di seguito riportate:

- Registrarsi su unical.esse3.cineca.it (solo se non già registrati)
- Compilare la domanda di ammissione su unical.esse3.cineca.it
Menu -> Segreteria -> Bandi di ammissione -> IMMATRICOLAZIONE MEDICINA E CHIRURGIA TD 2024/2025
- Immatricolarsi da: Menu -> Segreteria -> Immatricolazione
- Pagare online l'importo di euro 16,50 da effettuarsi improrogabilmente entro le scadenze indicate nell'art. 7.1.3. Pagamenti effettuati in modalità diverse non saranno accettati e non costituiranno prova di avvenuta immatricolazione.

7.4 Funzionamento e tempistiche scorrimenti

- a) il giorno **10 settembre 2024** è pubblicata nel sito riservato la graduatoria nazionale di merito nominativa di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come **"ASSEGNATO"** ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come **"PRENOTATO"** ovvero come **"IN ATTESA"**;
- b) i candidati ASSEGNATI devono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria, per l'Università della Calabria le istruzioni sono indicate nell'art. 7.3 e vengono riportate anche in unical.it/ammissione/medicina24-25. I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è, in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità, con riferimento allo specifico scorrimento, in un **termine massimo di 4 giorni per l'immatricolazione**, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa;
- c) entro cinque giorni dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, ogni università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;
- d) entro cinque giorni dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare, a pena di decadenza, la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma. Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione

- e) Il **18 settembre 2024** il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), c) e d);
- f) i successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere b), c) e d).

Nel corso del primo anno, qualora un ateneo risulti avere capacità formative residue e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possano immatricolarsi in tale sede, lo stesso ateneo può accogliere istanze di cambio di sede presentate da studenti, ove accerti la sussistenza di gravi motivi debitamente documentati. Le università disciplinano nei propri regolamenti le modalità di attuazione di tali disposizioni

Art. 8. CANDIDATI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO: RICHIESTA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI MERITO LOCALE, PUBBLICAZIONE RISULTATI DELLA SELEZIONE E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE (FASI 3 e 4)

Dopo aver sostenuto il TEST in uno o in entrambi i periodi di erogazione, **i candidati con cittadinanza non UE residenti all'estero** devono presentare la domanda di inserimento nella graduatoria di merito locale dell'ateneo presso cui hanno sostenuto il test in uno o entrambi i periodi previsti.

Potranno quindi fare **domanda di inserimento nella graduatoria dell'Università della Calabria solo i candidati non UE residenti all'estero che abbiano sostenuto il TEST presso l'Ateneo.**

Dal **2 settembre 2024** ed entro il termine improrogabile delle ore 15.00 (GMT+2) del **5 settembre 2024** il candidato deve effettuare l'iscrizione sul sito dell'Ateneo, secondo le seguenti indicazioni:

- 1) Accedere su unical.esse3.cineca.it Selezionare Menu -> Segreteria -> Bandi di ammissione -> Iscrizione concorsi -> Laurea Magistrale a ciclo unico 6 anni -> Candidati extra Ue residenti all'estero - MEDICINA E CHIRURGIA TD;
- 2) Compilare la domanda;
- 3) Allegare alla domanda, **pena esclusione dalla graduatoria**, l'attestato rilasciato da Universityly contenente il dettaglio dei punteggi ottenuti al test;

Dopo la valutazione delle domande ricevute sarà pubblicata la graduatoria di merito.

I candidati che hanno presentato domanda e valutati idonei saranno inseriti in graduatoria in ordine decrescente del punteggio ottenuto al test.

La graduatoria sarà pubblicata il 10 settembre 2024 su:

<https://www.unical.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/ammissioni/medicina24-25/>.

Nell'avviso relativo alla graduatoria saranno anche indicate modalità e la scadenza per l'immatricolazione dei candidati idonei.

L'avviso ha valore di notifica per gli interessati.

L'immatricolazione prevede il pagamento online della tassa di immatricolazione, visibile dai candidati alla fine della procedura guidata

Il pagamento dovrà avvenire improrogabilmente entro la scadenza indicata nell'avviso di pubblicazione della graduatoria.

Pagamenti effettuati in modalità diverse e oltre scadenza non saranno accettati e non costituiranno prova di avvenuta immatricolazione.



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

Attenzione: l'ammissione avviene con riserva di possesso dei requisiti di accesso e dell'idoneità del titolo presentato. Coloro che non risulteranno in possesso di tali requisiti non potranno accedere al corso in quanto non idonei all'ammissione, anche nel caso di ottenimento di un punteggio utile al test.

Art.9. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Posti disponibili, procedure e termini per richiedere il riconoscimento delle carriere ai fini dell'abbreviazione di carriera, per l'iscrizione ad anni successivi al primo verranno pubblicati successivamente con un bando specifico e pubblicato su unical.it/ammissione

L'Ateneo non sarà tenuto ad esaminare le domande di ammissione ad anni successivi presentate con modalità diverse o al di fuori dei termini previsti nell'apposito bando.

Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, E DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Responsabile del procedimento e la Referente per la protezione dei dati gestiti dall'Università della Calabria è la dott.ssa Gianfranca Russo, email: area.servizididattici@unical.it

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli studenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.lgs. n. 196/2003. I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di carattere istituzionale. Per ulteriori dettagli si rinvia all'informativa di cui all'Appendice A.

Relativamente alle informazioni inserite nel portale University si rimanda all'allegato 4 "Informativa sul trattamento dei dati personali (Articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)" al decreto M.U.R. del 23/02/2024 n. 472.

APPENDICE A - Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente.

Titolare del trattamento dei dati: Università della Calabria.

Referente per la protezione dei dati: Dott.ssa Gianfranca Russo, Responsabile dell'Area Servizi Didattici dell'Università della Calabria, email: area.servizididattici@unical.it.

Responsabile della protezione dei dati: Avv. Sergio Niger, email: rpd@unical.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati oggetto del trattamento, forniti all'atto della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di laurea o, successivamente al superamento di quest'ultima fase, all'atto dell'iscrizione e nel corso del percorso formativo sino alla prova finale di laurea, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di liceità, trasparenza, correttezza, esattezza, minimizzazione, riservatezza e integrità di cui all'art. 5 RGPD e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative e didattiche. L'Università può altresì trattare i dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

I dati personali richiesti e acquisiti sono raccolti e trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici (informatici) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo.

La determinazione di tasse e contributi comporta l'accesso dell'Università ai dati reddituali del nucleo familiare dello studente. I dati sono prevalentemente elaborati per mezzo di sistemi informatici e sono finalizzati alla determinazione delle tasse e del contributo universitario.

I dati sono altresì comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, INPS e Guardia di Finanza).

Le eventuali categorie di dati particolari e/o dati giudiziari saranno trattati in conformità al RGPD e nel rispetto del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università della Calabria.

Il conferimento di alcuni dati personali (cognome, nome, residenza, C.F., e-mail) è necessario per la costituzione del rapporto tra lo studente e l'Ateneo, pertanto è da ritenersi obbligatorio. In caso di mancato conferimento di tali dati non sarà possibile per l'Università attivare ed eseguire il relativo procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

Se Lei è un minore, prima di comunicare i suoi dati all'Ateneo, Le chiediamo di leggere attentamente l'informativa insieme ai Suoi genitori o a chi ne fa le veci.

Un'**informativa** con ulteriori dettagli è disponibile all'indirizzo unical.it/privacy

ALLEGATO N. 1 - Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)

Per l'ammissione ai corsi sono richieste le capacità di comprendere e analizzare testi scritti di varia tipologia, di condurre ragionamenti logico-matematici, nonché conoscenze di cultura generale, con speciale riguardo all'ambito storico, geografico, sociale e istituzionale e disciplinari in matematica, chimica, fisica e biologia.

Le capacità e le conoscenze richieste rispondono alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con le *Indicazioni nazionali* per i licei e con le *Linee guida* per gli istituti tecnici e per gli istituti professionali, soprattutto in vista degli Esami di Stato.

1. Competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi

La capacità di comprendere testi scritti in lingua italiana di diversa natura e con scopi comunicativi diversi costituisce una competenza trasversale, dato che tutti i tipi di domande saranno formulati in lingua italiana, anche ricorrendo al linguaggio simbolico. Saranno oggetto di specifica verifica anche le capacità seguenti:

- comprendere in contesti reali il lessico astratto, non comune o specialistico;
- individuare i fenomeni di coesione e coerenza testuale;
- estrarre e inferire dal testo le specificità informative.

Tali capacità verranno verificate a partire da brevi testi di saggistica scientifica o di narrativa classica e contemporanea, oppure da brevi testi di attualità pubblicati in quotidiani e in riviste generaliste o specializzate.

Sempre a partire da brevi testi di varia tipologia e tematica, oppure con quesito diretto, saranno oggetto di verifica le competenze acquisite negli studi pregressi e le conoscenze di cultura generale o di argomenti oggetto del dibattito pubblico contemporaneo. In particolare, i quesiti mireranno ad accertare:

- la capacità ad orientarsi nello spazio e nel tempo rappresentato, ovvero a collocare nello spazio e nel tempo fenomeni storico-culturali di rilievo;
- la conoscenza delle principali istituzioni nazionali e internazionali;
- la comprensione di fenomeni attinenti agli ambiti giuridico, economico e di cittadinanza.

2. Ragionamento logico e problemi

I quesiti sono volti a saggiare la capacità di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse. Queste premesse sono enunciate in forma simbolica o verbale, e vertono su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico.

3. Biologia

- La chimica dei viventi.
- L'importanza biologica delle interazioni deboli.
- Le molecole organiche presenti negli organismi e rispettive funzioni. Il ruolo degli enzimi.
- La cellula come base della vita. Teoria cellulare. Dimensioni cellulari. La cellula procariotica ed eucariotica, animale e vegetale. I virus.
- La membrana cellulare: struttura e funzioni; il trasporto attraverso la membrana. Le strutture cellulari e loro specifiche funzioni.
- Ciclo cellulare e riproduzione cellulare: mitosi e meiosi - corredo cromosomico e mappe cromosomiche.
- Riproduzione ed ereditarietà. Cicli vitali. Riproduzione sessuata ed asessuata.
- Genetica mendeliana: le leggi di Mendel e loro applicazioni.
- Genetica classica: teoria cromosomica dell'ereditarietà - modelli di ereditarietà. Genetica molecolare: struttura e duplicazione del DNA, il codice genetico, la sintesi proteica. Il DNA dei procarioti. La struttura del cromosoma eucariotico. I geni e la regolazione dell'espressione genica. Genetica umana: trasmissione dei caratteri mono- e polifattoriali; malattie ereditarie autosomiche e legate al cromosoma X.
- Mutazioni. Selezione naturale e artificiale. Le teorie evolutive. Le basi genetiche dell'evoluzione. Ereditarietà e ambiente.
- Le biotecnologie: la tecnologia del DNA ricombinante e le sue applicazioni.
- Anatomia e Fisiologia degli animali e dell'uomo. I tessuti animali. Anatomia e fisiologia di sistemi ed apparati nell'uomo e relative interazioni. Omeostasi.
- Bioenergetica. La valuta energetica delle cellule: l'ATP. Reazioni di ossidoriduzione nei viventi. I processi energetici: fotosintesi, glicolisi, respirazione aerobica e fermentazione.

4. Chimica

- La costituzione della materia: gli stati di aggregazione della materia; sistemi eterogenei e sistemi omogenei; composti ed elementi.
- Leggi dei gas perfetti.
- La struttura dell'atomo: particelle elementari; numero atomico e numero di massa, isotopi, struttura elettronica degli atomi dei vari elementi.
- Il sistema periodico degli elementi: gruppi e periodi; elementi di transizione. Proprietà periodiche degli elementi: raggio atomico, potenziale di ionizzazione, affinità elettronica, carattere metallico. Relazioni tra struttura elettronica, posizione nel sistema periodico e proprietà degli elementi.
- Il legame chimico: legame ionico, legame covalente e metallico. Energia di legame. Polarità dei legami. Elettronegatività. Legami intermolecolari.



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- Fondamenti di chimica inorganica: nomenclatura e principali proprietà dei composti inorganici: ossidi, idrossidi, acidi, sali.
- Le reazioni chimiche e la stechiometria: massa atomica e molecolare, numero di Avogadro, concetto di mole e sua applicazione, calcolistechiometrici elementari, bilanciamento di semplici reazioni, i differenti tipi di reazione chimica.
- Le soluzioni: proprietà solventi dell'acqua, solubilità, i principali modi di esprimere la concentrazione delle soluzioni.
- Equilibri in soluzione acquosa.
- Elementi di cinetica chimica e catalisi.
- Ossidazione e riduzione: numero di ossidazione, concetto di ossidante e riducente. Bilanciamento di semplici reazioni.
- Acidi e basi: il concetto di acido e di base. Acidità, neutralità e basicità delle soluzioni acquose. Il pH. Idrolisi. Soluzioni tampone.
- Fondamenti di chimica organica: legami tra atomi di carbonio, formule grezze e di struttura, concetto di isomeria. Idrocarburi alifatici, aliciclici e aromatici. Gruppi funzionali: alcoli, eteri, ammine, aldeidi, chetoni, acidi carbossilici, esteri, ammidi. Elementi di nomenclatura.

5. Matematica

- Insiemi numerici e algebra: numeri naturali, interi, razionali, reali. Ordinamento e confronto; ordine di grandezza e notazione scientifica. Operazioni e loro proprietà. Proporzioni e percentuali. Potenze con esponente intero, razionale) e loro proprietà. Radicali e loro proprietà. Logaritmi (in base 10 e in base e) e loro proprietà. Cenni di calcolo combinatorio. Espressioni algebriche, polinomi. Prodotti notevoli, potenza n-esima di un binomio, scomposizione in fattori dei polinomi. Frazioni algebriche. Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado. Sistemi di equazioni.
- Funzioni: nozioni fondamentali sulle funzioni e loro rappresentazioni grafiche (dominio, codominio, studio del segno, continuità, massimi e minimi, crescita e decrescenza, ecc.). Funzioni elementari: algebriche intere e fratte, esponenziali, logaritmiche, goniometriche. Funzioni composte e funzioni inverse. Equazioni e disequazioni goniometriche.
- Geometria: poligoni e loro proprietà. Circonferenza e cerchio. Misure di lunghezze, superfici e volumi. Isometrie, similitudini ed equivalenze nel piano. Luoghi geometrici. Misura degli angoli in gradi e radianti. Seno, coseno, tangente di un angolo e loro valori notevoli. Formule goniometriche. Risoluzione dei triangoli. Sistema di riferimento cartesiano nel piano. Distanza di due punti e punto medio di un segmento. Equazione della retta. Condizioni di parallelismo e perpendicolarità. Distanza di un punto da una retta. Equazione della circonferenza, della parabola, dell'iperbole, dell'ellisse e loro rappresentazione nel piano cartesiano. Teorema di Pitagora. Teoremi di Euclide (primo e secondo).



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- Probabilità e statistica: distribuzioni delle frequenze a seconda del tipo di carattere e principali rappresentazioni grafiche. Nozione di esperimento casuale e di evento. Probabilità e frequenza.

6. Fisica

- Grandezze fisiche e loro misura: Grandezze fisiche fondamentali e derivate. Sistemi di unità di misura: Internazionale e Tecnico. Multipli e sottomultipli. Notazione scientifica. Principali conversioni tra unità di misura di sistemi diversi. Grandezze scalari e grandezze vettoriali. Vettori e operazioni sui vettori.
- Cinematica: Descrizione del moto. Velocità e velocità angolare, accelerazione e accelerazione centripeta. Moto rettilineo uniforme, moto uniformemente accelerato, moto circolare uniforme, moto armonico.
- Dinamica: Concetto di forza come interazione tra corpi. Forze come vettori applicati. Il principio d'inerzia. La massa e il 2° principio della dinamica. Esempi di forze: la forza peso, la forza elastica, l'attrito statico e dinamico. Azione e reazione: il 3° principio della dinamica. Impulso e quantità di moto. Principio di conservazione della quantità di moto. Momento di una forza e momento angolare. Lavoro ed energia cinetica. Forze conservative ed energia potenziale. Principio di conservazione dell'energia meccanica. Potenza.
- Meccanica dei fluidi: Densità e comprimibilità dei fluidi. Gas e liquidi. Idrostatica: pressione e principi di Pascal, Stevino ed Archimede. Dinamica dei liquidi: moto unidimensionale, flusso e portata, equazione di continuità. Fluidi ideali ed equazione di Bernoulli. Forze viscosi nei fluidi reali.
- Termodinamica: Equilibrio, concetto di temperatura, termometri. Concetto di calore e calorimetria. Modalità di propagazione del calore. Capacità termica e calore specifico. Cambiamenti di stato e calori latenti. Leggi dei gas perfetti. Primo e secondo principio della termodinamica.
- Elettricità ed elettromagnetismo: Cariche elettriche. Forze tra cariche e legge di Coulomb. Campo e potenziale elettrico, superfici equipotenziali. Costante dielettrica, capacità, condensatori. Energia elettrostatica. Serie e parallelo di condensatori. Generatori. Tensione elettrica. Corrente elettrica. Resistività, resistenza, resistori. Legge di Ohm. Serie e parallelo di resistori. Principi di Kirchhoff. Lavoro, Potenza, Effetto Joule. Corrente continua e alternata. Periodo e frequenza. Campo magnetico di una corrente elettrica. Forze sulle correnti elettriche in campo magnetico. Induzione elettromagnetica.